

Соглашение
о предоставлении муниципальному
бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи
78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Всеволожск

«30» декабря 2021 г.

№ 2

Комитет по образованию администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, которому как получателю средств бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице председателя Федоренко Ирины Петровны, действующей на основании Устава с одной стороны, и муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Сертоловский детский сад комбинированного вида №2», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Гавва Марины Георгиевны, действующего на основании Устава с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению в 2022 году/2023 - 2024 годах Субсидии на иные цели на приобретение продуктов питания для льготных категорий детей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях за счет местного бюджета.

2. Условия и финансовое обеспечение
предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере – 3 531 450 (три миллиона пятьсот тридцать одна тысяча четыреста пятьдесят) рублей 00 копеек, в том числе в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета по кодам классификации расходов бюджета (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии 015112263, в следующем размере:

в 2022 году – 1 177 150 (один миллион сто семьдесят семь тысяч сто пятьдесят) рублей 00 копеек по коду БК 015 0701 7140100170 612;

в 2023 году 1 177 150 (один миллион сто семьдесят семь тысяч сто пятьдесят) рублей 00 копеек по коду БК 015 0701 7140100170 612;

в 2024 году 1 177 150 (один миллион сто семьдесят семь тысяч сто пятьдесят) рублей 00 копеек по коду БК 015 0701 7140100170 612;

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в течение двух рабочих дней после поступления Учредителю заявки на предоставление субсидии на иные цели (далее – Заявка) от Учреждения по форме в соответствии с приложением № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения на счет, открытый Учреждению в комитете финансов администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, согласно Заявке в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2022 г. (далее - Сведения) по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 2022 г. (ф. 0501016), Сведения с учетом внесенных изменений;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии;

4.1.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.6. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения;

4.1.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных

обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 3 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 3 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон,

распространяется на правоотношения, возникшие с «01» января 2022 года, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения.

6.4. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим способом:

6.4.1. На бумажном носителе за подписью руководителя Учреждения или в форме электронного документа, заверенного электронно-цифровой подписью руководителя Учреждения.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Комитет по образованию	МДОБУ «Сертоловский ДСКВ №2»
ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 014106101 Счет № 40102810745370000006	ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 014106101 Счет № 40102810745370000006
ИНН 4703083865 КПП 470301001	ИНН 4703135591 КПП 470301001
КОМИТЕТ ФИНАНСОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН (Комитет по образованию, л/с 02.07090101.1) Счет № 03231643416120004500	КОМИТЕТ ФИНАНСОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН (МДОБУ «Сертоловский ДСКВ №2», л/с 21015310064) Счет № 03234643416120004500

8. Подписи Сторон

Комитет по образованию	МДОБУ «Сертоловский ДСКВ №2»
 (подпись)	 (подпись)
И.П. Федоренко (ФИО)	М.Г. Гавва (ФИО)

МУ ЦЭФБУ
ДИРЕКТОР
ФРОЛОВА МА

Приложение № 1

Заявка на предоставление субсидии на иные цели

(наименование Учреждения)

на «__» _____ 202_ года

Код субсидии на иные цели	КБК	Целевое направление расходов	Сумма, руб.
1	2	3	4

Руководитель _____
(подпись)

(ФИО)

МП

Главный бухгалтер _____
(подпись)

(ФИО)